

CrITÉRIOS de Avaliação - 2025/2026
Português Língua Não Materna (PLNM)

DOMÍNIOS	DOMÍNIOS ESPECÍFICOS / TEMAS	PERFIL DE APRENDIZAGENS / DESCRITORES DE DESEMPENHO			SUBPONDERAÇÃO	PONDERAÇÃO
		A1	A2	B1		
Conhecimentos e capacidades	Compreensão Oral	Reconhece palavras e expressões simples de uso corrente relativas a si próprio, à família e aos contextos em que está inserido, quando lhe falam de forma clara e pausada.	- Compreende expressões e vocabulário de uso mais frequente relacionado com aspetos de interesse pessoal como, por exemplo, família, compras, trabalho e meio em que vive. - Compreende o essencial de um anúncio e de mensagens simples, curtas e claras.	- Compreende os pontos essenciais de uma sequência falada que incida sobre assuntos correntes do trabalho, da escola, dos tempos livres, etc. - Compreende os pontos principais de muitos programas de rádio e televisão sobre temas atuais ou assuntos de interesse pessoal ou profissional, quando o débito da fala é relativamente lento e claro. - Articula expressões de forma simples para descrever experiências e acontecimentos, sonhos, desejos e ambições. - Explica ou justifica opiniões e planos.	Domínio da Compreensão oral	70%
	Produção Oral	Utiliza expressões e frases simples para descrever o local onde vive e pessoas que conhece.	Utiliza uma série de expressões e frases para falar, de forma simples, da sua família, de outras pessoas, das condições de vida, do seu percurso escolar e do seu trabalho	Conta uma história, relata o enredo de um livro ou de um filme e descreve as suas reações.	Domínio Da Produção oral	

			atual ou mais recente.			
	Interação Oral	• Comunica de forma simples, desde que o seu interlocutor se disponha a repetir ou dizer por outras palavras, num ritmo mais lento, e o ajude a formular aquilo que gostaria de dizer. • Pergunta e responde a perguntas simples sobre assuntos conhecidos ou relativos a áreas de necessidade imediata.	• Comunica em situações simples, de rotina do dia a dia, sobre assuntos e atividades habituais que exijam apenas uma troca de informação simples e direta. • Participa em breves trocas de palavras, apesar de não compreender o suficiente para manter a conversa.	• Lida com a maior parte das situações que podem surgir durante uma viagem a um local onde a língua é falada. • Entra, sem preparação prévia, numa conversa sobre assuntos conhecidos, de interesse pessoal ou pertinentes para o dia a dia (por exemplo, família, passatempos, trabalho, viagens e assuntos da atualidade).	Domínio Da Interação oral	
	Leitura	• Compreende nomes conhecidos, palavras e frases muito simples, por exemplo em avisos, cartazes ou folhetos.	• Lê textos curtos e simples. • Encontra uma informação previsível e concreta em textos simples de uso corrente, por exemplo, anúncios, folhetos, ementas, horários. • Compreende cartas pessoais curtas e simples.	• Compreende textos em que predomine uma linguagem corrente do dia a dia ou relacionada com o trabalho. • Compreende descrições de acontecimentos, sentimentos e desejos, em cartas pessoais.	Domínio Da Leitura	
	Escrita	Escreve um postal simples e curto, por exemplo, na altura de férias. Preenche ficha com dados pessoais, por exemplo, num hotel, com nome, morada, nacionalidade.	• Escreve notas e mensagens curtas e simples sobre assuntos de necessidade imediata. • Escreve uma carta pessoal muito simples, por exemplo, para agradecer alguma coisa a alguém.	• Escreve um texto articulado de forma simples sobre assuntos conhecidos ou de interesse pessoal. • Escreve cartas pessoais para descrever experiências e impressões.	Domínio da Escrita	A Dimensão Prática (30%) encontra-se diluída na percentagem de cada domínio.

DOMÍNIOS	PARÂMETROS	PERFIL DE APRENDIZAGENS / DESCRITORES DE DESEMPENHO	SUBPONDERAÇÃO	PONDERAÇÃO
Atitudes e valores	Responsabilidade Respeito pelas regras instituídas Cooperação Interesse/empenho	- Revela sentido de responsabilidade, sendo assíduo e pontual. - Cumprir as regras de funcionamento da aula (presencial/ não presencial). - Traz o material solicitado. - Revela cooperação para com os professores e os colegas. - Demonstra interesse e empenho nas tarefas propostas.	<i>Domínio das Atitudes e Valores</i>	30%

DESCRITORES DE DESEMPENHO POR NÍVEL					
DOMÍNIOS	Nível 1	Nível 2	Nível 3	Nível 4	Nível 5
Conhecimentos e Capacidades	COMPREENSÃO DO ORAL A1 - Não é capaz de reconhecer palavras e expressões simples de uso corrente relativas a si próprio, à sua família e aos contextos em que está inserido, quando lhe falam de forma clara e pausada. A2 - Não é capaz de compreender expressões e vocabulário de uso mais frequente relacionado com aspetos de interesse pessoal como, por exemplo, família, compras, trabalho e meio em que vive. - Não é capaz de compreender o essencial de um anúncio e de mensagens simples, curtas e claras. B1 - Não é capaz de compreender os pontos essenciais de uma sequência falada que incida sobre assuntos correntes do trabalho, da escola, dos tempos livres, etc.	NÍVEL INTERMÉDIO	COMPREENSÃO DO ORAL A1 - É capaz de reconhecer, de forma satisfatória, palavras e expressões simples de uso corrente relativas a si próprio, à sua família e aos contextos em que está inserido, quando lhe falam de forma clara e pausada. A2 - É capaz de compreender, de forma satisfatória, expressões e vocabulário de uso mais frequente relacionado com aspetos de interesse pessoal como, por exemplo, família, compras, trabalho e meio em que vive. - É capaz de compreender o essencial de um anúncio e de mensagens simples, curtas e claras de forma satisfatória. B1 - É capaz de compreender, de forma satisfatória, os pontos essenciais de uma sequência falada que incida sobre assuntos correntes do trabalho, da escola, dos tempos livres, etc.	NÍVEL INTERMÉDIO	COMPREENSÃO DO ORAL A1 - É capaz de reconhecer, com muita facilidade, palavras e expressões simples de uso corrente relativas a si próprio, à sua família e aos contextos em que está inserido, quando lhe falam de forma clara e pausada. A2 - É capaz de compreender, com muita facilidade, expressões e vocabulário de uso mais frequente relacionado com aspetos de interesse pessoal como, por exemplo, família, compras, trabalho e meio em que vive. - É capaz de compreender o essencial de um anúncio e de mensagens simples, curtas e claras com muita facilidade. B1 - É capaz de compreender, com muita facilidade, os pontos essenciais de uma sequência falada que incida sobre assuntos correntes do trabalho, da escola, dos tempos livres, etc.

• Não é capaz de compreender os pontos principais de muitos programas de rádio e televisão sobre temas atuais ou assuntos de interesse pessoal ou profissional, quando o débito da fala é relativamente lento e claro. LEITURA A1 • Não é capaz de compreender nomes conhecidos, palavras e frases muito simples, por exemplo em avisos, cartazes ou folhetos. A2 • Não é capaz de ler textos curtos e simples. • Não é capaz de encontrar uma informação previsível e concreta em textos simples de uso corrente, por exemplo anúncios, folhetos, ementas, horários. • Não é capaz de compreender cartas pessoais curtas e simples. B1 • Não é capaz de compreender textos em que predomine uma linguagem corrente do dia a dia ou relacionada com o trabalho. • Não é capaz de compreender descrições de acontecimentos, sentimentos e desejos, em cartas pessoais. INTERAÇÃO ORAL A1 • Não é capaz de comunicar de forma simples, nem quando o seu interlocutor se dispõe a repetir ou a dizer por outras	• É capaz de compreender, de forma satisfatória, os pontos principais de muitos programas de rádio e televisão sobre temas atuais ou assuntos de interesse pessoal ou profissional, quando o débito da fala é relativamente lento e claro. LEITURA A1 • É capaz de compreender, de forma satisfatória, nomes conhecidos, palavras e frases muito simples, por exemplo em avisos, cartazes ou folhetos. A2 • É capaz de ler textos curtos e simples de forma satisfatória. • É capaz de encontrar, de forma satisfatória, uma informação previsível e concreta em textos simples de uso corrente, por exemplo, anúncios, folhetos, ementas, horários. • É capaz de compreender cartas pessoais curtas e simples de forma satisfatória. B1 • É capaz de compreender, de forma satisfatória, textos em que predomine uma linguagem corrente do dia a dia ou relacionada com o trabalho. • É capaz de compreender, de forma satisfatória, descrições de acontecimentos, sentimentos e desejos, em cartas pessoais. INTERAÇÃO ORAL A1 • É capaz de comunicar de forma simples e satisfatória, desde que o seu interlocutor se disponha a repetir ou a dizer por outras	• É capaz de compreender, com muita facilidade, os pontos principais de muitos programas de rádio e televisão sobre temas atuais ou assuntos de interesse pessoal ou profissional, quando o débito da fala é relativamente lento e claro. LEITURA A1 • É capaz de compreender, com muita facilidade, nomes conhecidos, palavras e frases muito simples, por exemplo em avisos, cartazes ou folhetos. A2 • É capaz de ler textos curtos e simples com muita facilidade. • É capaz de encontrar, com muita facilidade, uma informação previsível e concreta em textos simples de uso corrente, por exemplo, anúncios, folhetos, ementas, horários. • É capaz de compreender cartas pessoais curtas e simples com muita facilidade. B1 • É capaz de compreender, com muita facilidade, textos em que predomine uma linguagem corrente do dia a dia ou relacionada com o trabalho. • É capaz de compreender, com muita facilidade, descrições de acontecimentos, sentimentos e desejos, em cartas pessoais. INTERAÇÃO ORAL A1 • É capaz de comunicar de forma simples, com muita facilidade, desde que o seu interlocutor
---	--	--

palavras, num ritmo mais lento, e o ajude a formular aquilo que gostaria de dizer. • Não é capaz de perguntar e de responder a perguntas simples sobre assuntos conhecidos ou relativos a áreas de necessidade imediata. A2 • Não é capaz de comunicar em situações simples, de rotina do dia a dia, sobre assuntos e atividades habituais que exijam apenas uma troca de informação simples e direta. • Não é capaz de participar em breves trocas de palavras, não compreendendo o suficiente para manter a conversa. B1 • Não é capaz de lidar com a maior parte das situações que podem surgir durante uma viagem a um local onde a língua é falada. • Não consegue entrar, sem preparação prévia, numa conversa sobre assuntos conhecidos, de interesse pessoal ou pertinentes para o dia a dia (por exemplo, família, passatempos, trabalho, viagens e assuntos da atualidade). PRODUÇÃO ORAL A1 • Não é capaz de utilizar expressões e frases simples para descrever o local onde vive e pessoas que conhece.	palavras, num ritmo mais lento, e o ajude a formular aquilo que gostaria de dizer. • É capaz de perguntar e responder, de forma satisfatória, a perguntas simples sobre assuntos conhecidos ou relativos a áreas de necessidade imediata. A2 • É capaz de comunicar, de forma satisfatória, em situações simples, de rotina do dia a dia, sobre assuntos e atividades habituais que exijam apenas uma troca de informação simples e direta. • É capaz de participar em breves trocas de palavras, de forma satisfatória, apesar de não compreender o suficiente para manter a conversa. B1 • É capaz de lidar, de forma satisfatória, com a maior parte das situações que podem surgir durante uma viagem a um local onde a língua é falada. • Consegue entrar, de forma satisfatória e sem preparação prévia, numa conversa sobre assuntos conhecidos, de interesse pessoal ou pertinentes para o dia a dia (por exemplo, família, passatempos, trabalho, viagens e assuntos da atualidade). PRODUÇÃO ORAL A1 • É capaz de utilizar expressões e frases simples para descrever o local onde vive e pessoas que conhece de forma satisfatória.	se disponha a repetir ou a dizer por outras palavras, num ritmo mais lento, e o ajude a formular aquilo que gostaria de dizer. • É capaz de perguntar e responder, com muita facilidade, a perguntas simples sobre assuntos conhecidos ou relativos a áreas de necessidade imediata. • A2 • É capaz de comunicar, com muita facilidade, em situações simples, de rotina do dia a dia, sobre assuntos e atividades habituais que exijam apenas uma troca de informação simples e direta. • É capaz de participar em breves trocas de palavras, com muita facilidade, apesar de não compreender o suficiente para manter a conversa. B1 • É capaz de lidar, com muita facilidade, com a maior parte das situações que podem surgir durante uma viagem a um local onde a língua é falada. • Consegue entrar, com muita facilidade e sem preparação prévia, numa conversa sobre assuntos conhecidos, de interesse pessoal ou pertinentes para o dia a dia (por exemplo, família, passatempos, trabalho, viagens e assuntos da atualidade). PRODUÇÃO ORAL A1
---	---	---

A2 • Não é capaz de utilizar uma série de expressões e frases para falar, de forma simples, da sua família, de outras pessoas, das condições de vida, do seu percurso escolar e do seu trabalho atual ou mais recente. B1 • Não é capaz de articular expressões de forma simples para descrever experiências e acontecimentos, sonhos, desejos e ambições. • Não é capaz de explicar ou justificar opiniões e planos. • Não é capaz de contar uma história, de relatar o enredo de um livro ou de um filme e de descrever as suas reações. ESCRITA A1 • Não é capaz de escrever um postal simples e curto, por exemplo, na altura de férias. • Não é capaz de preencher ficha com dados pessoais, por exemplo, num hotel, com nome, morada, nacionalidade. A2 • Não é capaz de escrever notas e mensagens curtas e simples sobre assuntos de necessidade imediata. • Não é capaz de escrever uma carta pessoal muito simples, por exemplo, para agradecer alguma coisa a alguém. B1 • Não é capaz de escrever um texto articulado de forma simples sobre assuntos conhecidos ou de interesse pessoal.	A2 • É capaz de utilizar, de forma satisfatória, uma série de expressões e frases para falar, de forma simples, da sua família, de outras pessoas, das condições de vida, do seu percurso escolar e do seu trabalho atual ou mais recente. B1 • É capaz de articular, de forma satisfatória, expressões simples para descrever experiências e acontecimentos, sonhos, desejos e ambições. • Sou capaz de explicar ou justificar opiniões e planos de forma satisfatória. • Sou capaz de contar uma história, de relatar o enredo de um livro ou de um filme e de descrever as suas reações de forma satisfatória. ESCRITA A1 • É capaz de escrever, de forma satisfatória, um postal simples e curto, por exemplo, na altura de férias. • É capaz de preencher, de forma satisfatória, ficha com dados pessoais, por exemplo, num hotel, com nome, morada, nacionalidade. A2 • É capaz de escrever, de forma satisfatória, notas e mensagens curtas e simples sobre assuntos de necessidade imediata. • É capaz de escrever, de forma satisfatória, uma carta pessoal muito simples, por exemplo, para agradecer alguma coisa a alguém. B1 • É capaz de escrever, de forma satisfatória, um texto articulado de forma simples sobre assuntos conhecidos ou de interesse pessoal.	• É capaz de utilizar expressões e frases simples para descrever o local onde vive e pessoas que conhece com muita facilidade. A2 • É capaz de utilizar, com muita facilidade, uma série de expressões e frases para falar, de forma simples, da sua família, de outras pessoas, das condições de vida, do seu percurso escolar e do seu trabalho atual ou mais recente. B1 • É capaz de articular, com muita facilidade, expressões simples para descrever experiências e acontecimentos, sonhos, desejos e ambições. • É capaz de explicar ou justificar opiniões e planos com muita facilidade. • É capaz de contar uma história, de relatar o enredo de um livro ou de um filme e de descrever as suas reações com muita facilidade. ESCRITA A1 • É capaz de escrever, com muita facilidade, um postal simples e curto, por exemplo, na altura de férias. • É capaz de preencher, com muita facilidade, ficha com dados pessoais, por exemplo, num hotel, com nome, morada, nacionalidade. A2 • É capaz de escrever, com muita facilidade, notas e mensagens curtas e simples sobre assuntos de necessidade imediata. • É capaz de escrever, com muita facilidade, uma carta pessoal muito simples, por exemplo, para agradecer alguma coisa a alguém. B1
---	--	---

	• Não é capaz de escrever cartas pessoais para descrever experiências e impressões.		• É capaz de escrever, de forma satisfatória, cartas pessoais para descrever experiências e impressões.		• É capaz de escrever, com muita facilidade, um texto articulado de forma simples sobre assuntos conhecidos ou de interesse pessoal. • É capaz de escrever, com muita facilidade, cartas pessoais para descrever experiências e impressões.
Atitudes e Valores	• Nunca revela sentido de responsabilidade, não sendo assíduo nem pontual. • Nunca cumpre as regras de funcionamento da aula. • Nunca traz o material solicitado. • Não revela nenhuma cooperação para com os professores e os colegas. • Não demonstra nenhum interesse nem empenho nas tarefas propostas.	NÍVEL INTERMÉDIO	• Revela algum sentido de responsabilidade, sendo, geralmente, assíduo e pontual. • Cumpre, geralmente, as regras de funcionamento da aula. • Traz, geralmente, o material solicitado. • Revela alguma cooperação para com os professores e os colegas. • Demonstra algum interesse e empenho nas tarefas propostas.	NÍVEL INTERMÉDIO	• Revela muito sentido de responsabilidade, sendo sempre assíduo e pontual. • Cumpre sempre as regras de funcionamento da aula. • Traz sempre o material solicitado. • Revela muita cooperação para com os professores e os colegas. • Demonstra muito interesse e empenho nas tarefas propostas.