

The background of the entire page is a high-contrast, black and white image. It features several hands reaching out from different directions. Some hands are in sharp focus, while others are blurred or appear as soft shadows, creating a sense of depth and movement. The hands are of various skin tones, represented in shades of gray. The overall composition suggests themes of unity, support, and reaching forward.

VIVER O PRESENTE, PROJETAR O FUTURO

**RELATÓRIO DE CONTAS
DE GERÊNCIA DE 2024**

ÍNDICE

Introdução	3
Caraterização do Agrupamento	4
Ação Social Escolar (ASE)	6
Receita.....	6
Despesa.....	7
Saldo.....	7
Orçamento de Estado	8
Outras Despesas Correntes.....	8
Saldo.....	8
Despesas com Pessoal.....	8
Despesas com Compensação em Receita	9
Receita.....	9
Despesa	9
Saldo	9
Autarquia	10
Programa Erasmus+.....	11
Receita realizada e não requisitada	12
Receita mês de dezembro	13
SalDOS Gerência Seguinte	13
Conclusão.....	14

Introdução

Dando cumprimento ao estipulado na alínea b), do artigo 38.º do Decreto-Lei n.º 75/2008, de 22 de abril, com as alterações introduzidas pelo Decreto-Lei n.º 137/2012, de 2 de julho, e de acordo com o Conselho Administrativo do Agrupamento de Escolas João de Meira, constituído pelo Presidente, António Martins de Sousa Bessa, Vice-Presidente, Vergílio Manuel Costa Gomes e Secretária, Cristina Silva Guimarães, procedeu o mesmo à elaboração do Relatório de Contas do ano 2024. O Relatório de Contas será submetido à aprovação do Conselho Geral cumprindo desta forma o estabelecido na alínea j) do artigo 13.º do supra citado diploma legal.

O Conselho Administrativo, com a apresentação deste Relatório de Contas, pretende prestar todos os esclarecimentos que entendam como necessários quanto à forma como foram aplicadas as verbas das diferentes fontes de financiamento relativas ao orçamento de 2024.

A prestação de contas é um momento importante de análise e partilha que permite o envolvimento da comunidade educativa e a sua tomada de decisões, tendo sempre como referência as linhas orientadoras do Conselho Geral e como objetivo transmitir de forma clara e sucinta, toda a execução orçamental delimitada pelos normativos legais e realizada ao longo do ano.

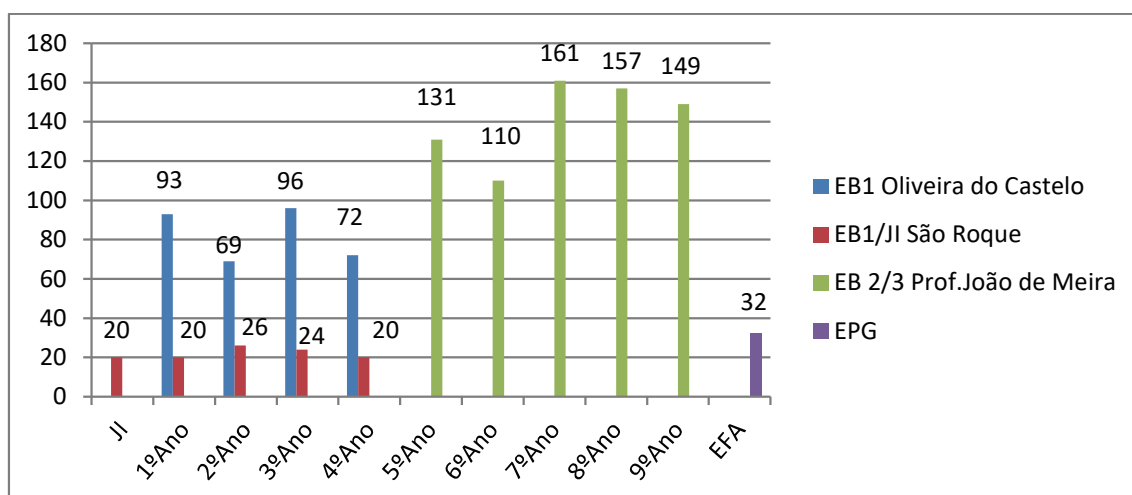
Caraterização do Agrupamento

O AEJM foi formado em 2003 e é constituído por três estabelecimentos de ensino:

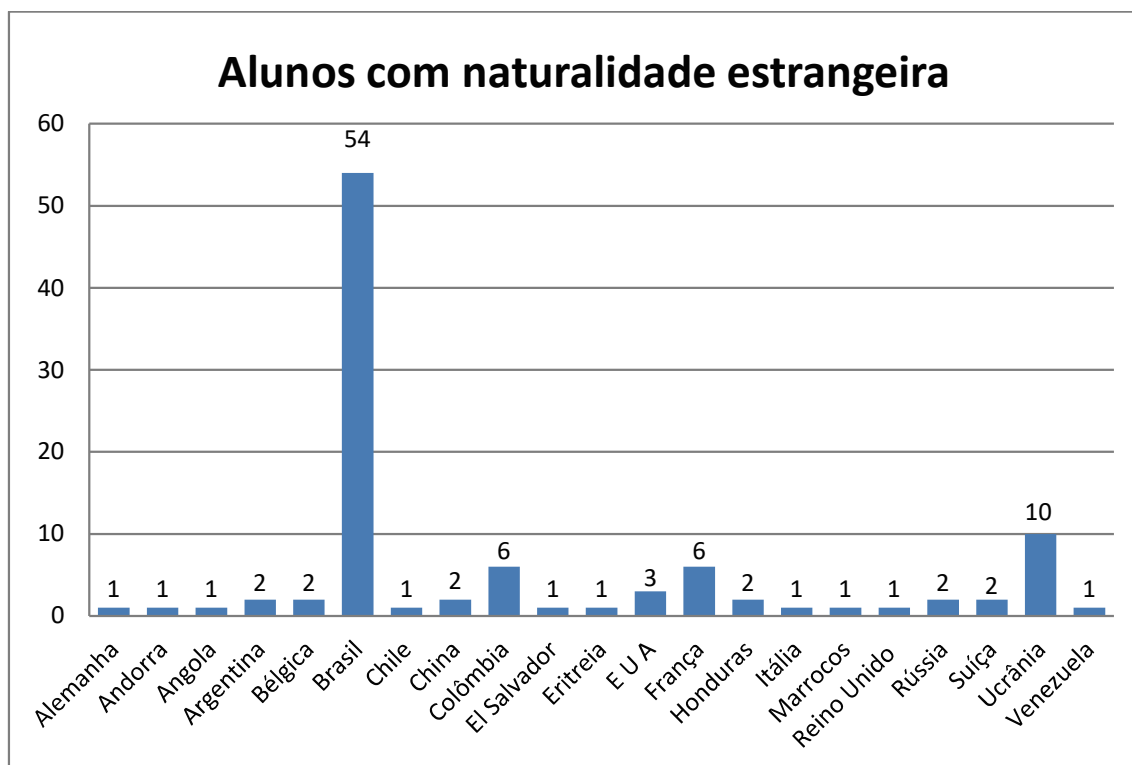
- EB1/JI São Roque, situada numa zona mais periférica da cidade, foi criada no ano letivo de 1959/1960 e pertence à freguesia da Costa;
- EB1 Oliveira do Castelo, pertencente à atual União das Freguesias de Oliveira, São Paio e São Sebastião, localizada numa área mais urbana da cidade, foi fundada no ano letivo de 1972/1973;
- EB2/3 Professor João de Meira, sendo a sede do agrupamento, situa-se na freguesia da Costa, zona urbana, e foi fundada no ano letivo de 1968/1969, sendo esta escola ainda associada ao Estabelecimento Prisional de Guimarães (EPG), de modo a assegurar as necessidades educativas dos cursos de Educação e Formação de Adultos;

A 31 de dezembro de 2024 frequentavam no Agrupamento de Escolas 1.180 alunos, com um total de 55 turmas, distribuídas da seguinte forma:

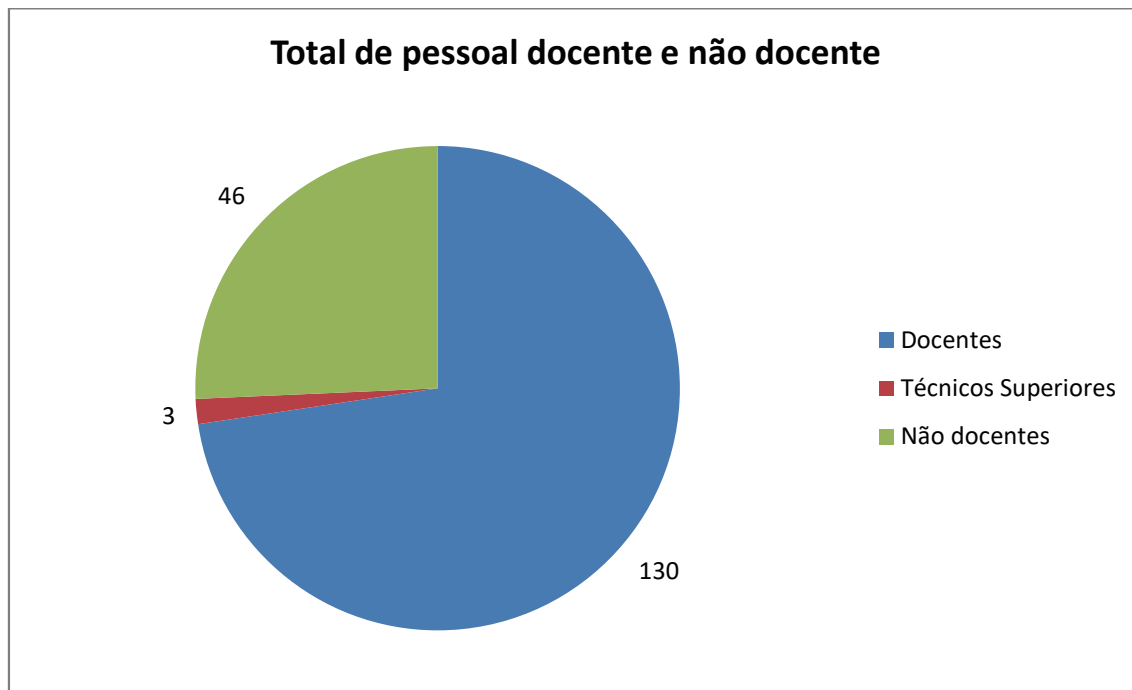
Escolas	EB1 Oliveira Castelo		EB1/JI São Roque		EB2/3 Prof. João deMeira		EPG	
	N.º Turmas	N.º Alunos	N.º Turmas	N.º Alunos	N.º Turmas	N.º Alunos	N.º Turmas	N.º Alunos
JI	0	0	1	20				
1ºAno	4	93	1	20				
2ºAno	3	69	1	26				
3ºAno	4	96	1	24				
4ºAno	3	72	1	20				
5ºAno					6	131		
6ºAno					6	110		
7ºAno					7	161		
8ºAno					7	157		
9ºAno					7	149		
EFA							3	32



À data de 31/12/2024 frequentavam este estabelecimento de ensino **101** alunos oriundos de vários países:



Recursos Humanos



Ação Social Escolar (ASE)

Receita

As receitas do ASE são especificamente aplicadas no setor a que se destinam, originando saldos que transitam para a gerência seguinte. Assim, transitou da gerência anterior, um total de **4.328,35€**.

Setor	Saldo transitado
Bufete	1.688,48€
Papelaria	1.251,49€
Autarquia 1º Ciclo - Visitas de estudo	220,00€
Autarquia 1º Ciclo - Material escolar e cadernos de atividades	113,82€
Autarquia 1º Ciclo - Leite escolar	405,72€
Seguro Escolar*	233,84€
Visitas de estudo 2.º/3.º Ciclos*	415,00€
Total	4.328,35€

*Sabendo que o valor de **233,84€** e **415,00€** referentes a Seguro Escolar e Visitas de Estudo 2.º/3.º Ciclos, de acordo com a nota informativa n.º 3/IGeFE/2025, “Os saldos do ASE (FF319-Transferências de RI entre organismos da AP-DGESTE) **não transitam** devendo ser repostos pelas escolas em janeiro na Classificação Económica de Receita – 15.01.01.96.09 – Reposições não Abatidas nos Pagamentos – Receitas Impostos – Saldos das Escolas”, consolidada a receita do total do ASE no valor de **3.679,51€**.

As receitas arrecadadas durante 2024 foram de **69.782,20€**, repartidas da seguinte forma:

Setor	Receitas
Bufete	30.293,59€
Papelaria	8.893,69€
Autarquia 1º Ciclo - Leite escolar (a)	9.127,81€
Autarquia 1º Ciclo - Visitas de estudo	1.081,90€
Autarquia 1º Ciclo - Material escolar e cadernos de atividades	17.058,86€
Material Escolar 2.º/3.º Ciclos	1.037,55€
Visitas de estudo 2.º/3.º Ciclos	788,80€
Seguro Escolar	1.500,00€
Total	69.782,20€

a) Inclui verba recebida do IFAP-Instituto de Financiamento da Agricultura e Pescas, I.P. no valor de **2.453,28€**.

As verbas das receitas e do saldo do ano anterior, perfazem um total de **73.461,71€**.

Despesa

Em todos os setores foram aplicadas as verbas das receitas e do saldo do ano anterior, de harmonia com a legislação específica, sendo a repartição das mesmas da seguinte forma:

Setor	Despesas
Bufete	20.663,18€
Papelaria	8.698,65€
Autarquia 1º Ciclo - Leite escolar	7.657,83€
Autarquia 1º Ciclo - Material escolar e cadernos de atividades	16.678,73€
Autarquia 1º Ciclo - Visitas de estudo	713,90€
Material escolar 2.º/3.º Ciclos	1.037,55€
Visitas de estudo 2.º/3.º Ciclos	788,80€
Seguro Escolar	1.235,35€
Total	57.473,99€

Total despendido em todos os setores: **57.473,99€**

Saldo

Transita para a próxima gerência o valor de **15.987,72€**:

Setor	Saldo
Bufete	11.318,89€
Papelaria	1.446,53€
Autarquia 1º Ciclo - Leite escolar	1.875,70€
Autarquia 1º Ciclo - Visitas de estudo	588,00€
Autarquia 1º Ciclo - Material escolar, cadernos atividades	493,95€
Material escolar 2.º/3.º Ciclos	0,00€
Visitas de estudo 2.º/3.º Ciclos	0,00€
Seguro escolar	264,65€
Total	15.987,72€

Orçamento de Estado

A verba do orçamento de Estado (FF311) atribuída ao nosso agrupamento foi de **8.930,10€**. A verba de **5.796,74€** proveniente das atividades abaixo mencionadas:

Atividade	Valor	Descrição
190	318,00€	Educação Pré-Escolar
191	3.912,00€	1.º Ciclo Ensino básico
197	500,00€	Orçamento Participativo
197	250,00€	Robótica
197	500,00€	Aquisição de computadores portáteis
199	316,74€	Educação Especial (Unidades Ensino Estruturado Apoio Especializado)
Total	5.796,74€	

E para outras atividades recebemos a verba de **3.133,36€**.

Outras Despesas Correntes

A despesa foi repartida da seguinte forma:

Classificação Económica	Descrição	Valor
02.01.21C000	Outros bens	566,74€
02.01.20E000	Material educação cultura e recreio	4.230,00€
02.02.25B000	Outros serviços	760,48€
02.02.10B000	Transportes – outras despesas	19,20€
07.01.07A0C0	Equipamento informático	500,00€
Total		6.076,42€

Saldo

Foi reposto ao Tesouro um saldo de **2.853,68€**.

Despesas com Pessoal

A verba despendida de **5.886.678,02€** (FF311, FF443), requisitada mensalmente à Direção Geral do Orçamento, foi aplicada no pagamento de vencimentos e regalias sociais a todo o pessoal que ao longo do ano prestou serviço na Escola. Neste ano civil, toda a verba atribuída pelo Orçamento de Estado foi aplicada não havendo qualquer reposição de saldo no Tesouro.

Despesas com Compensação em Receita

Receita

As receitas arrecadadas totalizaram a quantia de **17.841,96€** sendo provenientes de:

Saldo do ano anterior	9.344,94€
Lucro das máquinas de café	574,65€
Reprografia	1.279,87€
Venda de cartões	715,00€
Aluguer de salas	210,00€
Desporto escolar	2.360,00€
Caução de cacifos	3.357,50€
Total	17.841,96€

Despesa

A verba despendida foi de **11.829,13€** discriminada da seguinte forma:

Classificação Económica	Descrição	Valor
02.02.10B000	Transportes – outras despesas	786,98€
02.01.21C000	Outros bens	2.652,97€
02.02.25B000	Outros serviços	2.943,89€
07.01.09A0BM	Equipamento administrativo-mobiliário escritório e arquivo	924,34€
07.01.10 A0BG	Equipamento básico - outro	4.520,95€
Total		11.829,13€

Saldo

O saldo da despesa com compensação em receita da escola fez o valor de **6.012,83€**.

Autarquia

Dando conformidade à descentralização de competências pela aplicação do Decreto-lei n.º 21/2019 de 30 de janeiro, foi-nos atribuído pela autarquia para o ano 2024 o valor de **32.304,00€**:

Valor	Descrição
7.200,00€	Encargos com instalações
6.900,00€	Serviços de suporte e assistência técnica
9.000,00€	Encargos com conservação, manutenção e reparação
5.292,00€	Encargos com a atividade letiva
3.912,00€	Orçamento participativo
32.304,00€	Total

E o saldo do ano anterior foi de **2.485,22€** perfazendo o valor total de **34.789,22€**.

A despesa referente à verba atribuída fez um valor total de **24.168,81€**, repartido da seguinte forma:

Classificação Económica	Descrição	Valor
02.01.04C000	Limpeza e higiene	1.500,00€
02.01.08A000	Material de escritório	1.403,43€
02.01.20E000	Material educação cultura e recreio	1.932,92€
02.01.21C000	Outros bens	10.232,11€
02.02.25B000	Outros serviços	3.780,35€
02.02.19C000	Assistência Técnica	4.920,00€
02.02.09FOAO	Avença - CTT	400,00€
Total		24.168,81€

O saldo da Autarquia fez o valor total de **10.620,41€**.

Programa Erasmus+

No âmbito do programa Erasmus+, ao projeto 2024-1-PT01-KA121- SCH-000206745 foi atribuída a verba de **21.089,60€**, correspondente a 80% do valor total, destinada às rubricas orçamentais (viagem, apoio individual e apoio organizacional). Esta verba foi aplicada e registada na Agência Nacional Erasmus+.

No mês de dezembro recebemos o valor de **3.478,40€** (20% do valor inicial), referente ao projeto 2023-1-PT01KA121-SCH-000125851 pela conclusão do mesmo com avaliação de “Excelente”.

Receita realizada e não requisitada

De acordo com a Nota Informativa n.º09/IGeFE/2024 “...Com este novo procedimento, não é necessário requisitar a totalidade de um DUC pago, devendo requisitar apenas o valor que é necessário para o mês; este procedimento permite, por exemplo, que as disponibilidades sobrantes do mês de dezembro estejam disponíveis para serem requisitadas logo no mês de janeiro do ano seguinte, evitando saldos na posse do serviço, cuja transição se tem mostrado mais demorada do que o desejado.” Neste sentido, a receita disponível é:

FF	Atividade	Valor	Descrição
513017	192	468,95€	Receita máquinas de café + aluguer de sala
513017	192	637,70€	Reprografia
513019	192	5.396,91€	Bufete
541017	192	3.912,00€	Orçamento Participativo Escolas
541019	191	588,00€	Visitas de estudo 1º Ciclo
541019	191	1.541,30€	Leite escolar 1º Ciclo
541019	191	493,95€	Cadernos de atividades 1º Ciclo
	Total	13.038,81€	

Receita mês de dezembro

A receita do mês de dezembro de 2024 referente a bufete, papelaria e leite escolar, no valor de **7.525,41€** foi requisitada ao Tesouro em janeiro de 2025, assim como a receita da Escola no valor de **3.850,12€**:

ASE	
Leite escolar	334,40€
Bufete	5.744,48€
Papelaria	1.446,53€
Total	7.525,41€
ESCOLA	
Reprografia	167,32€
Cartões	155,00€
Máquina de café	49,40€
Erasmus+	3.478,40€
Total	3.850,12€

Saldo – Gerência seguinte

Assim, o ano civil de 2024 findou com os seguintes saldos:

Reposto ao Tesouro **14.538,70€** referente a:

Receitas Próprias	1.612,02€
Desporto Escolar	2.645,17€
Autarquia	6.708,41€
Orçamento Participativo	277,27€
ASE	177,50€
Seguro Escolar	264,65€
Orçamento Estado	2.853,68€
Total	14.538,70€

Conclusão

A conta de gerência revela a aplicação de uma estratégia de gestão rigorosa, assente em princípios de racionalidade económica e financeira e de permanente atenção a eventuais situações de desperdício. Esta estratégia permitiu o bom funcionamento do Agrupamento e a execução do “Plano Anual de Atividades”, tendo como objetivo gerir com rigor e equilíbrio as verbas disponíveis.

Concluiu-se, que as linhas orientadoras para a elaboração do orçamento, definidas e aprovadas pelo Conselho Geral foram seguidas quer na gestão de verbas quer na gestão de recursos e prioridades.

Apesar do bom desempenho refletido neste Relatório de Conta de Gerência, espera-se que em 2025, seja possível maior variedade de recursos disponíveis e uma gestão cada vez mais eficaz.

Guimarães, 17 de março de 2025.

O Presidente do Conselho Administrativo

Assinado por: **ANTÓNIO MARTINS DE SOUSA BESSA**
Data: 2025.03.18 12:29:10+00'00'
Certificado por: **Diário da República**
Atributos certificados: **Diretor - Agrupamento de Escolas João de Meira, Guimarães**



O Vice-Presidente do Conselho Administrativo

Assinado por: **VERGÍLIO MANUEL DA COSTA GOMES**



A Secretária do Conselho Administrativo

Assinado por: **CRISTINA DA CONCEIÇÃO SILVA GUIMARÃES**
Num. de Identificação: 07017365
Data: 2025.03.18 12:39:27+00'00'

Aprovado pelo Conselho Geral em 19 / 03 / 2025

A Presidente do Conselho Geral

Assinado por: **Ana Maria Antunes Marques**
Num. de Identificação: 06012655